

Regulamin sprzedaży detalicznej drewna w Nadleśnictwie Międzychód.

§ 1

Sprzedaż detaliczna drewna prowadzona jest na zasadach określonych Zarządzeniem nr 120 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 października 2024r. (EMK.800.4.2024) oraz wytycznych Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie zawartych w piśmie z dnia 14 stycznia 2026r. (ED.805.1.2026) wraz z załączoną do niego dokumentacją.

§ 2

Ilość surowca przeznaczona do sprzedaży detalicznej określona jest odrębną pulą w rocznym planie sprzedaży drewna.

§ 3

Ceny poszczególnych sortymentów drewna przeznaczonych do sprzedaży detalicznej ustalane są przez Nadleśniczego.

§ 4

Zasady sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Międzychód:

1. Sprzedaż detaliczna drewna na rzecz odbiorców detalicznych prowadzona jest w nadleśnictwie i leśnictwach na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Nadleśniczego upoważniającego leśniczego lub inną osobę do zawierania transakcji kupna-sprzedaży.
2. Upoważnienie stałe pisemne wystawia się w 2 egz. - jeden egz. dla leśniczego lub innej osoby, a drugi egz. przechowuje się w aktach osobowych.
3. Zabrania się sprzedaży drewna pochodzącego z nielegalnych źródeł, odebranego defraudantom, z kradzieży.
4. Leśniczy lub inna osoba upoważniona do sprzedaży drewna powinna mieć zawartą umowę o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie. Jeśli do sprzedaży drewna w leśnictwie upoważnione jest więcej niż jedna osoba – zawartą umowę o wspólnej odpowiedzialności za powierzone mienie.
5. Przy sprzedaży detalicznej drewna należy stosować obowiązujący w danym momencie cennik.
6. Zgodnie z §8 ust.7 Zarządzenia nr 57 DGLP, „**przy sprzedaży na podstawie cennika detalicznego obowiązuje uiszczenie należności za wydane drewno w formie przedpłaty**”.
7. Rozliczenie leśniczego ze sprzedaży detalicznej następuje najpóźniej do 15-go i ostatniego dnia miesiąca poprzez przedłożenie kopii asygnat oraz niefiskalnego raportu okresowego i wpłacenie gotówki do kasy Nadleśnictwa.
8. Dokumentem stwierdzającym sprzedaż detaliczną jest:
 - **Asygnata** (wg wzoru ustalonego Zarządzeniem nr 61 DGLP z 18.10.2019r. zmieniającym Zarządzenie nr 75 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 lipca 2003 r. (znak: OI-021-08-01-2/2003) w sprawie wzornika druków obowiązujących w Lasach Państwowych w sprawie wprowadzenia do stosowania w jednostkach organizacyjnych LP jednolitych druków wejściowych do SILP oraz Zarządzenia Nr 75/2003 z 18 lipca 2003 w sprawie wzornika druków obowiązujących w Lasach Państwowych) wychodząca z rejestratora leśniczego przekazywana elektronicznie do SILP Nadleśnictwa;
 - **Paragon fiskalny** - drukowany z kasy/drukarki fiskalnej;
 - **Faktura VAT** wystawiana na wniosek kupującego w biurze Nadleśnictwa, płatna gotówką u leśniczego lub biurze nadleśnictwa
9. W przypadku sprzedaży drewna dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej i niekorzystających z prawa do odliczenia podatku VAT leśniczy informuje o możliwości wystawienia faktury pod warunkiem zwrotu paragonu fiskalnego.
W przypadku dokumentowania sprzedaży fakturą wystawianą na rzecz przedsiębiorstw, instytucji i osób prowadzących działalność gospodarczą nie wystawia się paragonu fiskalnego.
10. Sprzedaż detaliczna, co do zasady, przeznaczona jest dla konsumentów detalicznych. Drewno sprzedawane z tej puli winno być rozchodowane kier. 17. W przypadku braku realizacji sprzedaży z puli detalicznej, zgodnej z upływem czasu, niesprzedany surowiec może zostać zaoferowany na aukcji internetowej w aplikacji „e-drewno”.

11. Od momentu odbioru drewna przez Leśniczego do jego sprzedaży musi upłynąć co najmniej jeden pełny dzień roboczy.
12. Leśniczy po wystawieniu asygnaty dokonuje jej transferu z rejestratora do SILP Nadleśnictwa. Transfer powinien być wykonany w dniu sprzedaży lub w dniu następnym rano. Po odbiorze należności za sprzedany towar klientowi wydaje się paragon fiskalny.
13. Druki asygnat są drukami ścisłego zarachowania.
Asygnatę z rejestratora wystawia się w 2 egz. z przeznaczeniem:
 - oryginał dla kupującego (jako WZ - wydanie produktu z magazynu) wraz z paragodem fiskalnym,
 - kopia dla ewidencji księgowej biura nadleśnictwa.
 - obowiązkowo wydanie drewna odnotowuje się na oryginale asygnaty (egzemplarzu nabywcy), fakultatywnie na kopii.
14. Sprzedaż detaliczną drewna leśniczy prowadzi w godz. od 7⁰⁰ do 10⁰⁰ wg harmonogramu jak niżej:
 - środy – obręb Międzychód
 - czwartek – obręb Gorzyń
 - w każdym innym dniu po uzgodnieniu z leśniczym.

§ 5

1. Informacja o sprzedaży detalicznej drewna w leśnictwie wraz z obowiązującymi cenami powinna być umieszczona na tablicy informacyjnej leśnictwa.
2. Kupujący powinien być informowany o zasadach sprzedaży detalicznej i zasadach rozpatrywania reklamacji obowiązujących w nadleśnictwie.
3. Wywóz drewna z lasu dla klientów detalicznych odbywa się w każdą środę i czwartek miesiąca lub w innym terminie za zgodą leśniczego. Ograniczenie wywozu przy sprzedaży detalicznej do ww. dni nie dotyczy firm prowadzących działalność gospodarczą z zakresu transportu drewna. Drewno zakupione powinno być wywiezione w ciągu 14 dni od zakupu. Na wniosek nabywcy leśniczy może przedłużyć termin wywozu o kolejne 7 dni.

§ 6

W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie sprzedaży, nie mieszczących się w specyfice i normach obowiązujących na surowiec drzewny kupującemu przysługuje prawo do reklamacji na podstawie przepisów Ustawy o prawach konsumenta – Rozdział 5a.

§7

Nadleśnictwo informuje, że zasady dotyczące zbierania i przetwarzania danych związanych ze sprzedażą detaliczną w związku z realizacją z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zawiera załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 1/2026 z dnia 20 stycznia 2026r.

§8

Każde odstępstwo od przedstawionych zasad wymaga akceptacji Nadleśniczego.